

Digitaal werkbriefje

Multi Craft BV
Peperstraat 134
1502 AL Zaandam

Tel: 075-6311821
E-mail: hoofdkantoor@multicraft.nl
Website: www.multicraft.nl



UITZENDBUREAU

Werkbriefje uiterlijk maandag na gewerkte week faxen naar: 075 – 631 35 71

Inlener

Bedrijfsnaam:

Contactpersoon:

Uitzendkracht

Naam:

Geboortedatum: - -

Week nr:

Werkzaamheden beëindigd:
Ja / Nee

Uren afronden op ¼ uur	Datum	Uren 100%	Uren 125%	Uren 150%	Uren 200%	Uren%	Aantal km's
Maandag							
Dinsdag							
Woensdag							
Donderdag							
Vrijdag							
Zaterdag							
Zondag							
Totaal							

Handtekening & stempel
Inlener:

Handtekening uitzendkracht:

Werkbriefje uiterlijk maandag na gewerkte week faxen naar: 075 – 631 35 71

Uitzendkrachten dienen in geval van ziekte Multi Craft BV en het bedrijf, waar men tijdelijk werkzaam is, voor 09.00 uur telefonisch in kennis te stellen: indien men weer in staat is te werken, dient men Multi Craft BV dit direct te melden. Zij, die over een loontijdvak, waarin ze via Multi Craft BV werkzaam zijn, een uitkering genieten van UWV of een Gemeentelijke Sociale Dienst, zijn verplicht de uitkerende instantie van hun arbeidsinkomsten op de hoogte te stellen.

Ik heb kennis genomen van de voorwaarden, zoals hier bovenstaand vermeld en ik verklaar mij akkoord met de opgaven van de uren.



Vergeet niet 2 kopieën van het ingevulde werkbriefje te maken.

Één exemplaar voor uw eigen administratie en één exemplaar voor de administratie van de opdrachtgever.